



ČISTOĆA PAG D.O.O.

Ulica braće Fabijanić 1, 23250 Pag, OIB:13973013461

tel: 023/600-265, e-mail: gospodarenje.otpadom@cistocapag.hr, www.cistocapag.hr

Zahtjev za preuzimanje glomaznog otpada za kategoriju korisnika koji je kućanstvo

(U razdoblju od 15. rujna do 31. svibnja)

Podnositelj zahtjeva (ime i prezime): _____

Šifra kupca (navedeno na redovnom računu za javnu uslugu sakupljanja otpada): _____

Adresa (obračunsko mjesto): _____

Kontakt telefon: _____

E-mail adresa: _____

Tablica 1 - popis predmeta za preuzimanje

Molimo označite sa ☒ vrste predmeta koje predajete te **zaokružite broj** ispred predmeta kojeg predajete:

☐ KUPAONSKA OPREMA 1 – kada, tuš kada, sauna 2 – kada za djecu 3 – kupaonski ormar i police 4 – zavjesa ili pregrada za tuš 5 – umivaonik 6 – toalet i bide 7 – slavina za vodu ili crijevo za tuš 8 – stalak za ručnike ili sl. 9 – ogledalo	<i>molimo upišite ukupnu količinu u m³:</i>
☐ STVARI ZA DJECU 1 – krevet za dijete 2 – stolica i hodalica za dijete 3 – veće igračke 4 – dječja kolica 5 – auto sjedalica za dijete	<i>molimo upišite ukupnu količinu u m³:</i>
☐ PODNE OBLOGE 1 – tepih 2 – laminat 3 – linoleum 4 – parket	<i>molimo upišite ukupnu količinu u m³:</i>
☐ NAMJEŠTAJ 1 – ormar, komoda, noćni ormarić i sl. 2 – polica 3 – stol 4 – stolac, klupa, barska stolica 5 – zidni ili stolni sat većih dimenzija 6 – uzglavlje kreveta 7 – stalak 8 – fotelja, naslonjač, krevet, tabure 9 – madrac ili nadmadrac 10 – okvir za sliku većih dimenzija 11 – prozorske rešetke ili grilje 12 – sobne pregrade	<i>molimo upišite ukupnu količinu u m³:</i>
☐ KUHINJSKA OPREMA 1 – kuhinjski elementi 2 – sudoper 3 – radna površina 4 – šank	<i>molimo upišite ukupnu količinu u m³:</i>
☐ VRTNA OPREMA 1 – ograda i vrata 2 – vrtni namještaj 3 – vrtni alat 4 – sjenica za vrt rastavljena na dijelove 5 – drvo izrezano i pogodno za prijevoz 6 – posude ili nosači za cvijeće 7 – vrtni ukrasi većih dimenzija 8 – vrtna klupa 9 – crijevo za vodu ili posude za vodu 10 – ljuljačka 11 – suncobran ili stalak za suncobran 12 – sklopivi bazen 13 – roštilj	<i>molimo upišite ukupnu količinu u m³:</i>
☐ OSTALI GLOMAZNI OTPAD 1 – rolete, žaluzine, tende i sl. 2 – ljestve ili samostojeće stepenice 3 – zavjese ili nosači zavjesa 4 – ulazna ili sobna vrata 5 – staklo (okno) 6 – prozor ili prozorski okvir 7 – invalidska kolica 8 – dekorativni predmeti većih dimenzija 9 – oprema za kućne ljubimce 10 – sprave za vježbanje ili rekreaciju 11 – radiator 12 – kante i posude 13 – tapete 14 – daska za glačanje 15 – okvir za sušenje rublja	<i>molimo upišite ukupnu količinu u m³:</i>

* **GLOMAZNI OTPAD NIJE:** električni i elektronički otpad (uređaji koji za rad koriste električnu energiju ili baterije), akumulatori i baterije, građevinski otpad (beton, cigla, štuta, keramičke pločice i sl.), opasni otpad (salonit ploče, otpadna ulja, zauljena ambalaža, pesticidi, fluorescentne cijevi), biljni otpad i grane. – **ZA VIŠE INFORMACIJA O NAČINU KORIŠTENJA USLUGE KONTAKTIRAJTE NAS PUTEM:**

e-maila gospodarenje.otpadom@cistocapag.hr ili telefonom na +385 99 341 47 66 / +385 99 368 39 94



ČISTOĆA PAG D.O.O.

Ulica braće Fabijanić 1, 23250 Pag, OIB:13973013461

tel: 023/600-265, e-mail: gospodarenje.otpadom@cistocapag.hr, www.cistocapag.hr

UVJETI O NAČINU KORIŠTENJA USLUGE

ČLANAK 1.

- (1) Davatelj usluge (Čistoća Pag d.o.o.), temeljem Članka 15. *Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Paga (Službeni glasnik Grada Paga, broj 5/21)*, dužan je u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzeti glomazni otpad volumena **do 4 m³** od korisnika usluge koji je kućanstvo na obračunskom mjestu korisnika usluge **bez naknade**.
- (2) Davatelj usluge dužan je na zahtjev korisnika usluge koji je kućanstvo osigurati preuzimanje glomaznog otpada na obračunskom mjestu korisnika usluge i **volumena većeg od 4 m³, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza i obrade tog otpada.**

ČLANAK 2.

- (1) Popis vrsta predmeta i tvari koje se smatraju krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom i koje se mogu, sukladno posebnom propisu koji uređuje Katalog otpada, kategorizirati ključnim brojem 20 03 07 – glomazni otpad, popisane su u **Tablici 1 – popis predmeta za preuzimanje** u skladu sa *Dodatkom Naputka o glomaznom otpadu (NN 79/2015)*.
- (2) Predmeti i vrste predmeta koje korisnik predaje a nisu navedeni u *Tablici 1 – popis predmeta za preuzimanje* koja je sastavni dio ovih Uvjeta o načinu korištenja usluge, sukladno *Naputku o glomaznom otpadu (NN 79/2015)* **ne smatraju se glomaznim otpadom te ih davatelj usluge nije dužan preuzeti od korisnika u sklopu ove usluge.**

ČLANAK 3.

- (1) Korisnik usluge obvezuje se glomazni otpad prije predaje korisniku usluge razvrstati prema sastavu i to na način **da sortira i odvojeno preda predmete koji su pretežito načinjeni od drva, stakla, metala, tkanine i plastike.**
- (2) Ne pridržavanje odredbi iz točke (1) ovog Članka kažnjivo je ugovornom kaznom sukladno Članku 34. *Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Paga (Službeni glasnik Grada Paga, broj 5/21)*,
- (3) Odlaganje glomaznog otpada na javnim površinama, osim na dan preuzimanja istoga od strane Davatelja javne usluge, uz dogovor sa Davateljem javne usluge, je zabranjeno.

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Izjavljujem da sam upoznat/a sa Politikom zaštite osobnih podataka Čistoća Pag d.o.o., a osobito sa sljedećim informacijama:

- Voditelj obrade: Čistoća Pag d.o.o., Pag, ulica Braće Fabijanić 1, OIB:13973013461, TEL: 023 600 265, email: info@cistocapag.hr
- Službenik za zaštitu osobnih podataka: Andrea Tičić Herenda, TEL: 023 600 226, email: andrea.herenda@cistocapag.hr
- Svrha i pravna osnova obrade osobnih podataka: ostvarivanje prava i provjeravanje ispunjavanja uvjeta propisanih Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Paga (Sl. Gl. Grada Paga br.1 i 2 2022) kontakt s podnositeljem zahtjeva
- Osobni podaci se neće prosljeđivati trećim osobama
- Osobni podaci će biti trajno pohranjeni
- Prava korisnika javne usluge: pristup osobnim podacima, ispravak ili brisanje osobnih podataka, ograničavanje obrade, ulaganje prigovora, prenosivost podataka, podnošenje prigovora nadzornom tijelu (ref. Politika zaštite osobnih podataka, tč. 10.)
- Pružanje osobnih podataka nužno je za ostvarivanje prava, odnosno, u slučaju nepružanja istih, neće moći biti udovoljeno zahtjevu

POTPISOM OVOG ZAHTJEVA KAO KORISNIK/KORISNICA USLUGE KOJI JE KUĆANSTVO, IZJAVLJUJEM DA SU NAVEDENI KONTAKT PODACI TOČNI I DA SAM SUGLASAN/SUGLASNA ZA NAVEDENIM UVJETIMA O NAČINU KORIŠTENJA USLUGE.

U _____, _____.20____.god.

POTPIS KORISNIKA/KORISNICE USLUGE:
