

ČISTOĆA PAG d.o.o.

Ulica braće Fabijanić 1, 23250 Pag, OIB 13973013461

IBAN:HR1724020061100687919

web: www.cistocapag.hr, e-mail: info@cistocapag.hr

<tel:023/600-265>; fax:023/600-101

KLASA: 363-01/24-0215/4

URBROJ: 2198-01/24-01/1



IZVJEŠĆE O RADU ZA 2023. GODINU

29. svibnja 2024. godine

Sukladno odredbama članka 41. Statuta Grada Paga (Službeni glasnik Grada Paga br.05/09), trgovačko društvo Čistoća Pag d.o.o., Ulica braće Fabijanić 1, 23250 Pag, OIB 13973013461, zastupano po direktoru Društva Luki Meštroviću, bacc. oec., podnosi sljedeće Izvješće o radu za 2023. godinu:

DJELATNOSTI DRUŠTVA

1.) GOSPODARENJE OTPADOM:

 Sukladno Odluci Gradskog vijeća Grada Paga o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Paga sa sjednice održane 31. siječnja 2022. godine (KLASA: 351-02/21-20/13, URBROJ: 2198/24-05/01-22-11), Čistoća Pag d.o.o. je davatelj usluge prikupljanja komunalnog otpada na administrativnom području Grada Paga.

 Čistoća Pag d.o.o. neprekidno obavlja spomenutu djelatnost na istom području od 2017. godine.

 Društvo upravlja odlagalištem neopasnog otpada Sv. Kuzam i reciklažnim dvorištem na istoj lokaciji sukladno Odluci Gradskog vijeća Grada Paga donesenoj na sjednici Vijeća 21. prosinca 2016. godine (KLASA:363-02/16-20/59, URBROJ:2198/24-05/01-16-2).

2.) ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA:

 Temeljem Odluke o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju ugovora o obavljanju komunalnih poslova (službeni Glasnik Grada Paga 2/20), kao i temeljem Ugovora o obavljanju komunalnih poslova sklopljenom između Grada Paga i Čistoće Pag d.o.o., poslovi održavanja čistoće javnih površina u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada povjereni su Čistoći Pag d.o.o.

3.) UPRAVLJANJE GROBLJIMA I PRUŽANJE USLUGA UKOPA:

 Temeljem Odluke o grobljima na području Grada Paga, Gradsko vijeće Grada Paga povjerilo je Čistoći Pag d.o.o. upravljanje grobljima Sv. Karin Pag, Šimuni, Gorica, Dinjiška, Novo groblje Vlašići i Staro groblje Vlašići, na sjednici održanoj 29. ožujka 2016. godine (KLASA:363-02/16-20/16 ,URBROJ:2198/24-04/01-16-2).

GOSPODARENJE OTPADOM

1.) Struktura organizacijske jedinice / izvještaj o radu djelatnika:

 **TABLICA 1.** Pregled broja zaposlenih u odjelu gospodarenja otpadom **kroz 2023. godinu:**

	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	rujan	listopad	studen	prosinac
Direktor/ica gospodarenja otpadom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Voditelj/ica gospodarenja otpadom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Poslovođa gospodarenja otpadom	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Poslovođa reciklažnog dvorišta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Vozač/ica spec. mot.voz.	5	6	6	6	6	6	5	5	5	5	5	5
Radnik/ca na utovaru	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
Radnik/ca na reciklažnom dvorištu	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
UKUPNO:	18	18	18	18	18	18	17	17	17	17	17	17

 Rekapitulacija bolovanja i roditeljskih dopusta (sati):

- Bolovanje na teret poslodavca – 1.680 sati
- Bolovanje na teret fonda – 520 sati
- Roditeljski dopust – 672 sata

 Stručna sprema i osposobljavanje:

- Manipulativne poslove vezane uz utovar i istovar otpada obavljaju stručno osposobljeni radnici
- Prijevoz obavljaju radnici koji posjeduju dozvole sukladno posebnim propisima
- U izvještajnom razdoblju provedeno je osposobljavanje radnika za rad na siguran način, zaštitu od požara kao i periodička izobrazba vozača u skladu sa Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu.

 Ugovori djelatnika:

- Broj ugovora na određeno vrijeme: 0
- Broj ugovora na neodređeno vrijeme: 17

2.) Stanje strojeva i vozila

 **TABLICA 2.** Stanje vozila i strojeva (stanje na datum 31.12. 2023. godine):

VOZILO / STROJ		NAMJENA	GODINA PROIZVODNJE	PRIJEĐENI KILOMETRI U 2023.	STANJE KILOMETARA NA 31.12.2023.	VOZNO STANJE NA 31.12.2023.
MAN TGM		PODIZAČ	1998.	10.068	412.272	U voznom stanju
MAN TGM		PRIKUPLJANJE OTPADA	2008.	7.624	114.944	U voznom stanju
MAN TGM		PODIZAČ	2022.	6.489	6.600	U voznom stanju
IVECO EUROCARGO		PRIKUPLJANJE OTPADA	2004.	1.845	173.159	Dotrajao /otpisan
IVECO DAILY		PRIKUPLJANJE OTPADA	2005.	0	160.168	Dotrajao /otpisan
IVECO DAILY		PRIKUPLJANJE OTPADA	2020.	13.101	56.236	U voznom stanju
IVECO DAILY		PRIKUPLJANJE OTPADA	2022.	18.634	27.889	U voznom stanju
FUSO CANTER		PRIKUPLJANJE OTPADA	2018.	9.488	69.122	U voznom stanju
ISUZU P75		PRIKUPLJANJE OTPADA	2017.	9.147	56.929	U voznom stanju
PIAGGIO PORTER		PRIKUPLJANJE OTPADA	2017.	417	47.706	Dotrajao /otpisan
FIAT DUCATO		GOSPODARSKO VOZILO	2014.	5.846	123.217	U voznom stanju
PEUGEOT PARTNER		GOSPODARSKO VOZILO	2018.	9.630	75.850	U voznom stanju
ŠKODA PRAKTIK		GOSPODARSKO VOZILO	2014.	4.734	231.684	U voznom stanju
EV GAZTONE		PRIKUPLJANJE OTPADA	2019.	1.068	4.358	U voznom stanju

 Rekapitulacija raspoloživosti vozila (stanje na datum 31.12. 2023. godine):

- Ukupan broj vozila - 14
- Broj otpisanih/odjavljenih vozila zbog kvara - 3
- Broj vozila za redovno sakupljanje otpada na kućnom pragu - 7

 Rekapitulacija troškova goriva i servisa u 2023. godini:

- Ukupni trošak goriva - 29.480,41 EUR
- Ukupni trošak redovnih servisa - 2.965,24 EUR
- Ukupni trošak izvanrednih servisa - 6.365,27 EUR

3.) Prikupljanje i odlaganje otpada

 Dinamika prikupljanja **miješanog komunalnog otpada** na kućnom pragu u 2023. godini:

1. Od 1. siječnja 2023. do 1. srpnja 2023. – DVA PUTA (2) TJEDNO
2. Od 16. rujna 2023. do 31. prosinca 2023. – DVA PUTA (2) TJEDNO
3. Od 2. srpnja 2023. do 15. rujna 2023. TRI PUTA (3) TJEDNO, a privrednicima u užem centru Grada Paga miješani komunalni otpad se prikupljao SEDAM PUTA (7) TJEDNO.

 Dinamika prikupljanja **selektivno sakupljenog otpada** (PAPIR, PLASTIKA, METAL, STAKLO) na kućnom pragu u 2023. godini:

1. Od 1. siječnja 2023. do 1. srpnja 2023. – DVA PUTA (2) MJESEČNO
2. Od 16. rujna 2023. do 31. prosinca 2023. – JEDAN PUT (1) TJEDNO
3. Od 2. srpnja 2023. do 15. rujna 2023. - DVA PUTA (2) MJESEČNO

* Prikupljanje selektivno sakupljenog otpada na kućnom pragu obavljao se putem tipiziranih vrećica prema rasporedu odvoza. U izvještajnom razdoblju izdano je 87.521 komada vrećica za prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla i metala.

 Prikupljanje **glomaznog otpada** na kućnom pragu:

U skladu sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom korisnicima javne usluge (kućanstvima) omogućeno je korištenje **usluge odvoza krupnog (glomaznog) otpada 4m³ na kućnom pragu** temeljem podnijetog Zahtjeva. u izvještajnom razdoblju **podneseno je 374 zahtjeva.**

 **TABLICA 3.** Ukupna količina otpada prikupljena **na kućnom pragu i u reciklažnom dvorištu:**

VRSTA OTPADA	KB	KOLIČINA (t)
Miješani komunalni otpad	20 03 01	1806,14
Glomazni otpad	20 03 07	112,00
Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	34,59
Plastična ambalaža	15 01 02	104,9
Staklena ambalaža	15 01 07	42,95

Metalna ambalaža	15 01 04	14,22
Biorazgradivi otpad	20 02 01	102,00
Papir i karton	20 01 01	107,05
Beton	17 01 01	99,13
Plastika	20 01 39	44,32
Zemlja i kamenje	20 02 02	50,00
Metali	20 01 40	60,00
Drvena ambalaža	15 01 03	1,00
Ostala motorna, strojna i maziva ulja	13 02 08*	1,00
Ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari	15 01 10*	0,01
Otpadne gume	16 01 03	0,5
Građevinski materijal koji sadrži azbest	17 06 05*	15,00
Staklo	20 01 02	0,7
Odjeća	20 01 10	0,6
Tekstil	20 01 11	4,6
Jestiva ulja	20 01 25	0,1
Odbačena el. i elektronička oprema koja sadrži opasne komponente	20 01 35	5,3
UKUPNO PRIKUPLJENOG OTPADA		2606,11 t

 **TABLICA 4.** Ukupne količine otpada **odloženog na odlagalištu otpada Sv. Kuzam:**

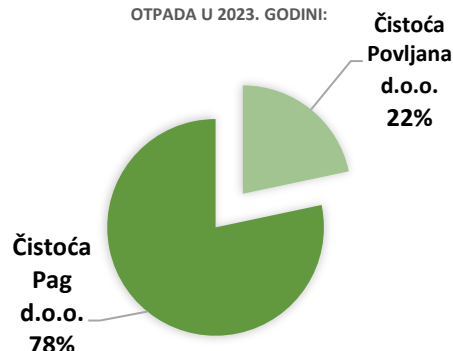
VRSTA OTPADA	KB	KOLIČINA (t)
Miješani komunalni otpad	20 03 01	2364,03
Glomazni otpad	20 03 07	30,00
Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	50,00
Plastična ambalaža	15 01 02	50,00
Staklena ambalaža	15 01 07	50,00
Metalna ambalaža	15 01 04	3,00
Biorazgradivi otpad	20 02 01	10,00
Papir i karton	20 01 01	22,35
Beton	17 01 01	0,00
Plastika	20 01 39	20,00
Zemlja i kamenje	20 02 02	40,00
Metali	20 01 40	0,00
Drvena ambalaža	15 01 03	1,00
Ostala motorna, strojna i maziva ulja	13 02 08*	0,00
Ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari	15 01 10*	0,00
Otpadne gume	16 01 03	0,00
Građevinski materijal koji sadrži azbest	17 06 05*	0,00
Staklo	20 01 02	0,00
Odjeća	20 01 10	0,3
Tekstil	20 01 11	0,3
Jestiva ulja	20 01 25	0,00
Odbačena el. i elektronička oprema koja sadrži opasne komponente	20 01 35	0,00
UKUPNO ODLOŽENOG OTPADA		2640,98 t



Miješani komunalni otpad (u daljnjem tekstu: MKO) u 2023. godini:

- Ukupna količina odloženog MKO od strane **Čistoće Pag d.o.o.** iznosila je **1.806,14 t**
- Ukupna količina odloženog MKO od strane **Čistoće Poveljana d.o.o.** iznosila je **557,89 t**

UDIO ODLOŽENOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG
OTPADA U 2023. GODINI:



TABLICA 5. Ukupna količina reciklabilnog otpada **predana na daljnju oporabu:**

VRSTA OTPADA	KB	KOLIČINA (t)
Miješani komunalni otpad	20 03 01	2364,03
Glomazni otpad	20 03 07	0,00
Ambalaža od papira i kartona	15 01 01	41,65
Plastična ambalaža	15 01 02	0,00
Staklena ambalaža	15 01 07	10,82
Metalna ambalaža	15 01 04	15,00
Biorazgradivi otpad	20 02 01	90,00
Papir i karton	20 01 01	89,05
Beton	17 01 01	99,13
Plastika	20 01 39	0,00
Zemlja i kamenje	20 02 02	0,00
Metali	20 01 40	53,76
Drvena ambalaža	15 01 03	0,00
Ostala motorna, strojna i maziva ulja	13 02 08*	0,9
Ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari	15 01 10*	0,01
Otpadne gume	16 01 03	1,2
Građevinski materijal koji sadrži azbest	17 06 05*	15
Staklo	20 01 02	0,7
Odjeća	20 01 10	0,00
Tekstil	20 01 11	0,00
Jestiva ulja	20 01 25	0,5
Odbačena el. i elektronička oprema koja sadrži opasne komponente	20 01 35	8,18
UKUPNO PREDANO NA DALJNJU OPORABU		2789,93 t

ODJEL ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA I GROBLJA

1.) Struktura organizacijske jedinice / izvještaj o radu djelatnika

 **TABLICA 6.** Pregled zaposlenih u odjelu održavanja javnih površina i groblja

	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	rujan	listopad	studen	prosinac
Voditelj/ica odjela održavanja javnih površina i groblja	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
Koordinator/ica poslova održavanja javnih površina i groblja	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Radnik/ca na održavanju i čišćenju javnih površina	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
UKUPNO:	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4

 Rekapitulacija bolovanja i roditeljskih dopusta (sati)

- Bolovanje na teret poslodavca : 376
- Bolovanje na teret fonda : 8

 Ugovori djelatnika:

- Broj ugovora na određeno vrijeme: 1
- Broj ugovora na neodređeno vrijeme: 3

2.) Održavanje javnih površina

 Program održavanja javnih površina za 2023. godinu donijet je temeljem predviđenih sredstava u Proračunu Grada Paga za 2023. godinu u ukupnom iznosu od 40.000,00 EUR (s pdv-om). Sredstva za održavanje javnih površina utrošena su prema programu za nabavu materijala potrebnih za rad, ručno i strojno pometanje ulica gradske jezgre i ostalih površina, pranja javnih površina visokotlačnim peraćem, nabavu vrećica za spremnike postavljene na javnim površinama i dr.

 **TABLICA 7. Rekapitulacija usluga čišćenja i pometanja:**

JAVNE POVRŠINE - čišćenje ulica i trgova - ručno pometanje - 1 radnik cijelu godinu				
Br. radnih sati	cijena/sat	cijena usluge	PDV (25%)	Ukupno (s PDV-om)
1480	8,63 EUR	12.722,40 EUR	3.193,10 EUR	15.965,50 EUR
JAVNE POVRŠINE - usisač - 1 radnik raspoređen na usisač i perač				
Br. radnih sati	cijena/sat	cijena usluge	PDV (25%)	Ukupno (s PDV-om)
1992	8,63 EUR	17.190,96 EUR	4.297,74 EUR	21.488,70 EUR
JAVNE POVRŠINE - perač				
Br. radnih sati	cijena/sat	cijena usluge	PDV (25%)	Ukupno (s PDV-om)
44	39,82 EUR	1.752,08 EUR	438,02 EUR	2.190,10 EUR
REKAPITULACIJA				Cijena usluge (PDV uključen)
JAVNE POVRŠINE - čišćenje ulica i trgova - ručno pometanje				15.965,50 EUR
JAVNE POVRŠINE - usisač				21.488,70 EUR
JAVNE POVRŠINE - perač - visokotlačno pranje javnih površina				2.190,10 EUR
UKUPNO JAVNE POVRŠINE				39.644,30 EUR

3.) Upravljanje grobljima i pružanje usluga ukopa

 Na gradskom groblju u Pagu obavlja se košnja, čišćenje i zbrinjavanje otpada dok se sa ostalih groblja obavlja prikupljanje i zbrinjavanje otpada. Mjere obvezatne (preventivne) dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije redovito se provode u Pagu na gradskom groblju „Sv. Karina“ i mrtvačnici.

 Groblja pod upravom Društva: Groblje SV. Karin Pag, Staro groblje Vlašići, Novo groblje Vlašići, Groblje Dinjiška, Groblje Gorica i Groblje Šimuni. U suradnji s mjesnim odborima prikupljena je dokumentacija o korisnicima navedenih grobnih mjesta. Ustrojeni su Očevidnici o grobnim mjestima i Očevidnik umrlih za mjesna groblja.

 Rekapitulacija izdavanja potvrda o pravu na korištenje grobnog mjesta i grobnih naknada:

- Izdana je 139 potvrda/rješenje za pravo na korištenje grobnog mjesta
- Izdan je 891 račun za godišnju grobnu naknadu – jednodijelne grobnice
- Izdano je 63 računa za godišnju grobnu naknadu - dvodijelne grobnice
- Izdano je 17 računa za godišnju grobnu naknadu – niše za urnu

Rekapitulacija izvršenih usluga na groblju:

- Ukupno izvršenih ukopa : 72
- Ukupno izvršenih ekshumacija : 37
- Ukupno izvršenih usluga građevinskih radova i popravaka: 42

Predmeti u radu prema djelatnostima Društva:

- GR. MJ. 397/3– nepotpuna dokumentacija za dodjelu grobnog mjesta
- GR. MJ. 413/2– nepotpuna dokumentacija za dodjelu grobnog mjesta
- GR. MJ. 681/4– nepotpuna dokumentacija za dodjelu grobnog mjesta
- GR. MJ. 718/4– nepostojeći korisnik u evidenciji
- GR. MJ. 742 – grob nije označen u tlocrtu groblja
- GR. MJ. 425A/2– nema grobno mjesto, plaća grobnu naknadu
- Pravno-imovinska struktura groblja Gorica – potrebna legalizacija
- Pravno-imovinska struktura groblja Dinjiška – potrebna legalizacija
- Pravno-imovinska struktura groblja Šimuni – potrebna legalizacija
- Pravno-imovinska struktura groblja Vlašići – potrebna legalizacija

UPRAVA I RAČUNOVODSTVENI ODJEL

 Uprava i Računovodstveni odjel u izvještajnom razdoblju uz tekuće poslove, organiziraju posao na način da se svi zadaci odrađuju na vrijeme, da se poštuju rokovi i da se osiguraju uvjeti za kvalitetno i efikasno obavljanje poslova na zadovoljstvo korisnika usluga i svih djelatnika Čistoće Pag d.o.o.

Rekapitulacija administrativnih poslova:

- U evidenciji korisnika javne usluge izvršen je upis 9617 promjena parametara koji se odnose na promjene korisnika javne usluge i upis novih korisnika
- Upisan je 81 novi korisnik
- Izdano je 35 odobrenja o nekorisćenju nekretnine.
- U skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske pokrenuti su postupci prijedloga za ovrhu radi naplate potraživanja od korisnika javne usluge.
- izdana je 51 potvrda (posebni uvjeti i potvrda glavnog projekta)

**TABLICA 8.** Pregled broja zaposlenih u odjelu uprava i računovodstveni odjel:

	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	rujan	listopad	studen	prosinac
Direktor/ica društva	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Voditelj/ica račun. i financija	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Referent/ica za obračun plaća i nabavu	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Referent/ica salda/konta i fakturist	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Financijski knjigovođa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Blagajnik/ica Arhivist/ica	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Referent/ica općih poslova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
UKUPNO:	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7

**Rekapitulacija bolovanja i roditeljskih dopusta (sati)**

- Bolovanje na teret poslodavca : 1080
- Bolovanje na teret fonda : 616

**Ugovori djelatnika:**

- Broj ugovora na određeno vrijeme: 1
- Broj ugovora na neodređeno vrijeme: 6

KLASA: 363-01/24-0215/4
URBROJ: 2198-01/24-01/1

Direktor:
Luka Meštrović, bacc.oec.

ČISTOĆA PAG d.o.o.
za komunalne usluge
P A G