



Podaci u ovom zahtjevu prikupljaju se u svrhu upisa u evidenciju korisnika javne usluge

Šifra objekta:

- 1) Ime i prezime vlasnika objekta: _____
- 2) OIB vlasnika objekta: _____
- 3) Adresa objekta: _____
- 4) Adresa prebivališta vlasnika: _____
- 5) Kontakt tel/mob: _____
- 6) E-mail adresa: _____

1) Ime i prezime vlasnika objekta: _____

2) OIB vlasnika objekta: _____

3) Adresa objekta: _____

4) Adresa prebivališta vlasnika: _____

5) Kontakt tel/mob: _____

6) Način dostave računa:

a) e-mail: _____

b) poštom na adresu: _____

1) Korisnici u staroj gradskoj jezgri - miješani komunalni otpad-podzemni spremnici – RFID kartica

a) koristim RFID karticu (broj: _____)

b) želim preuzeti RFID karticu

c) *zahtjev za odobrenjem - molim da mi odobrite korištenje podzemnih spremnika s RFID karticom

2) miješani komunalni otpad – spremnici

Način korištenja spremnika: a) samostalni b) zajednički

a) koristim vlastiti spremnik: 60 l 80 l 120 l 240 l drugo _____

b) koristim spremnik koji je preuzet na revers od Čistoće Pag d.o.o.

c) *koristim spremnik koji je preuzet na revers od Čistoće Pag d.o.o. koji želim zamijeniti zbog:

1) dotrajalosti 2) potrebe za većim vol. spremnika 3) potrebe za manjim vol. spremnika

d) želim preuzeti novi spremnik: 80 l 120 l 240 l drugo _____



3) **biootpad**

Način korištenja spremnika: a) samostalni b) zajednički

a) koristim spremnik koji je preuzet na revers od Čistoće Pag d.o.o.

b) *koristim spremnik koji je preuzet na revers od Čistoće Pag d.o.o. koji želim zamijeniti zbog:

1) dotrajalosti 2) potrebe za većim vol. spremnika 3) potrebe za manjim vol. spremnika

c) želim preuzeti novi spremnik: 80 l 120 l

d) koristim komposter ili kompostiram na vlastitoj površini

4) **reciklabilni otpad** – vreće za plastičnu, metalnu, staklenu i papirnatu ambalažu

*Po odobrenju ovog zahtjeva, a prije preuzimanja spremnika / RFID kartice vratit ću spremnike preuzete na revers.

Zahtjevu obavezno priložiti (ako je došlo do promjene podataka):

- a) dokaz o vlasništvu – vlasnički list/kupoprodajni ugovor/zemljišno knjižni izvadak/darovni ugovor/rješenje o nasljeđivanju
- b) ugovor o najmu (za korisnike nekretnine u najmu)
- c) presliku osobne iskaznice

Neispravno popunjeni zahtjevi te oni koji nemaju potrebne priloge, smatrat će se kao da nisu predani/dostavljeni.

IZJAVA I PRIVOLA

Izjavljujem pod kaznenom i materijalnom odgovornošću te potvrđujem da su podaci navedeni u ovom obrascu i priloženoj dokumentaciji točni, te dajem privolu da društvo ČISTOĆA PAG d.o.o. ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti navedene podatke u skladu s važećim propisima u svrhu promjene podataka i čuvati podatke u trajanju s nadležnim propisima.

Pag, _____
Datum podnošenja zahtjeva

Potpis podnositelja zahtjeva

Ispunjava Čistoća Pag d.o.o.

Revers o preuzimanju na korištenje spremnika za MKO (broj reversa, inv, broj, volumen spremnika)

Revers o preuzimanju na korištenje spremnika za biootpad (broj reversa, inv.broj, volumen spremnika)

Zahtjev za zamjenu spremnika / izdavanje RFID kartice se

- a) odobrava
- b) ne odobrava

Direktor:

Luka Meštrović, bacc.oec.

INFORMIRANJE PODNOSITELJA ZAHTEVA O PRIKUPLJANJU I OBRADI OSOBNIH PODATAKA

Temeljem Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, djelatniku se daje na znanje:

Obrada je zakonita samo ako i u onoj mjeri u kojoj je ispunjeno najmanje jedno od sljedećega: **a)** ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha; **b)** obrada je nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora; **c)** obrada je nužna radi poštovanja pravnih obveza voditelja obrade; **d)** obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe; **e)** obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade; **f)** obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete. Točka **(f)** ne odnosi se na obradu koju provode tijela javne vlasti pri izvršavanju svojih zadaća.

Uvjeti privole: **1.)** „Privola” ispitanika znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose. **2.)** Kada se obrada temelji na privoli, voditelj obrade mora moći dokazati da je ispitanik dao privolu za obradu svojih osobnih podataka. **3.)** Ako ispitanik da privolu u vidu pisane izjave koja se odnosi i na druga pitanja, zahtjev za privolu mora biti predložen na način da ga se može jasno razlučiti od drugih pitanja, u razumljivom i lako dostupnom obliku uz uporabu jasnog i jednostavnog jezika. Svaki dio takve izjave koji predstavlja kršenje ove Uredbe nije obvezujući. **4.)** Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući svoju privolu. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade na temelju privole prije njezina povlačenja. Prije davanja privole, ispitanika se o tome obavještuje. Povlačenje privole mora biti jednako jednostavno kao i njezino davanje. **5.)** Kada se procjenjuje je li privola bila dobrovoljna, u najvećoj mogućoj mjeri uzima se u obzir je li, među ostalim, izvršenje ugovora, uključujući pružanje usluge, uvjetovano privolom za obradu osobnih podataka koja nije nužna za izvršenje tog ugovora.

Voditelj obrade	ČISTOĆA PAG d.o.o.	Službenik za zaštitu podataka	
Adresa	Braće Fabijanić 1, 23250 Pag	Ime i prezime	Andrea Tičić Herenda
Broj telefona	023 600 265	Broj telefona	023 600 266
E-mail	info@cistocapag.hr	E-mail	info@cistocapag.hr

Svrha prikupljanja podataka je podnošenje zahtjeva za promjenu podataka temeljem podnesenog obrasca ZAHTEVA od strane podnositelja zahtjeva. Vrsta podataka koji su predmet obrade su ime i prezime, OIB., telefon/mobitel, adresa, e-mail, prilozi uz zahtjev te drugi podaci navedeni u obrascu ZAHTEVA. Podaci se čuvaju u trajanju propisanim Pravilnikom o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnog gradiva i Posebnim popisom s rokovima čuvanja društva ČISTOĆA PAG d.o.o. kojeg je odobrio nadležni državni arhiv, te drugim nadležnim propisima. Ispitanik ima pravo zatražiti pristup osobnim podacima i ispravak ili brisanje osobnih podataka ili ograničavanje obrade koji se odnose na ispitanika ili prava na ulaganje prigovora na obradu takvih te prava na prenosivost podataka.

potpis podnositelja zahtjeva